

Materská škola, Školská ulica 32/3, Sološnica 906 37

Program vzdelávania

**Pedagogický asistent v materskej škole
Tvorba atestačného portfólia v materskej škole
Práva a povinnosti pedagogického zamestnanca
Profesijný rozvoj PZ
Školský podporný tím**

Aktualizačné vzdelávanie vytvorené v súlade s § 90d ods. 12 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov, obsahové zameranie:

Získanie nových vedomostí a zručností v konkrétnej oblasti pracovnej činnosti.

titul. meno a priezvisko: Anna Čermáková
štatutárny zástupca poskytovateľa

| | | |
|---|--|---|
| Názov a sídlo poskytovateľa | Materská škola, Školská ulica 32/3, Sološnica 906 37 | |
| Identifikačné číslo poskytovateľa | 00310026 | |
| Názov programu vzdelávania | Pedagogický asistent (PA) v materskej škole Tvorba atestačného portfólia v materskej škole Práva a povinnosti pedagogického zamestnanca (PZ) Profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov (PZ) Školský podporný tím (ŠPT) | |
| Anotácia programu vzdelávania | V programe aktualizáčného vzdelávania sa účastníčky oboznámia s náplňou práce pedagogického asistenta (PA), so základnými pravidlami PA s deťmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, so spoluprácou PA s učiteľom materskej školy a s rodičmi detí, s rozdelením kompetencií a právomocí medzi učiteľom a pedagogickým asistentom. Pri tvorbe atestačného portfólia PZ nadobudnú informácie ako si vypracovať atestačné portfólio, osvoja si nové vedomosti ohľadom školskej legislatívy, prehľadujú si znalosti novely zákona o pedagogických a odborných zamestnancov 138/2019. V tematickom celku Školský podporný tím sa uchádzači dozvedia základné informácie, čo je poslaním a význam školského podporného tímu pre rozvoj inklúzie na škole s dôrazom na prvú a druhú podpornú úroveň na škole. | |
| Odborný garant programu vzdelávania | Jana Ebrada | |
| | Podpis: | |
| Druh vzdelávania v profesijnom rozvoji | Aktualizačné vzdelávanie podľa § 90d ods. 12 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, realizované v rámci individuálneho profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov a odborných | |
| Rozsah vzdelávania v hodinách | 10 hodín | |
| Forma vzdelávania | Kombinovaná (prezenčná a dištančná) | |
| Ciele a obsah vzdelávania | Hlavný cieľ | Hlavným cieľom vzdelávacieho programu: <ul style="list-style-type: none"> • udržať, prehĺbiť a rozšíriť si profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov v súvislosti s novou pracovnou pozíciou v mš - pedagogického asistenta, (s poskytovaním |

| | | |
|---|---|---|
| | | <p>podporných opatrení s dôrazom na prvú podpornú úroveň),</p> <ul style="list-style-type: none"> • osvojiť si nové vedomosti v oblasti školskej legislatívy • prehĺbiť znalosti z novely zákona o PZ/OZ 2019 (Školský podporný tím) |
| | Čiastkové ciele | <ul style="list-style-type: none"> • prehĺbiť kompetencie spojené s plánovaním, sebvzdelávaním pedagogického zamestnanca, • získať poznatky v platnej školskej legislatíve, • posilniť kompetencie v oblasti autoevalvácie, vytýčenia pedagogických cieľov a identifikácie kompetenčných potrieb |
| | Špecifické ciele | <ul style="list-style-type: none"> • Poznať platnú legislatívu • Naplňať Školský vzdelávací program uplatňovaním nových poznatkov a zručností vo vlastnej pedagogickej praxi |
| Tematické celky obsahu vzdelávania (ciele, obsah) | Tematický celok | Rozsah (h) |
| | Legislatívne východiská, kvalifikačné predpoklady PA, náplň práce PA, práca PA s dieťaťom zo ŠVVP | 1h prezenčná |
| | Spolupráca PA s učiteľom materskej školy, spolupráca PA s rodičmi detí | 1h prezenčná |
| | Atestácie podľa novej legislatívy | 1h |
| | Dištančná úloha: Tvorba atestačného portfólia | 2h dištančná |
| | Zákon o PZ/OZ 138/2019 Práva a povinnosti PZ Kariérové pozície | 1 h |
| | Profesijný rozvoj PZ- základné východiská Vzdelávania PZ Hodnotenie PZ | 1 hod prezenčná |
| | Poslanie a význam ŠPT na škole | 1 hod |
| | Reflexia z dištančnej úlohy č.1 Kontrola pedagogického portfólia | 1h prezenčná |
| Získané profesijné kompetencie absolventa programu vzdelávania | Absolvent po skončení programu získa nové poznatky v platnej školskej legislatíve, prehĺbi si kompetencie spojené s plánovaním, sebvzdelávaním pedagogického zamestnanca, vie aké sú úlohy a kompetencie pracovnej pozície PA, vie spolupracovať s PA, získané poznatky z aktualizačného vzdelávania využíva na tvorenie atestačného portfólia. | |

| | | |
|---|--|---|
| Opatrenia na zabezpečenie kvality | Požiadavky na pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca pri zaradení na vzdelávanie | Na aktualizáčn é vzdelávanie budú zaradení všetci pedagogick í zamestnanci v uvedenej kategórii, podkategórii a kariérovom stupni, ktorí splňajú kvalifikačné predpoklady v súlade s vyhláškou MŠVVaŠ SR č.1/2020 Z. z., na základe plánu profesijného rozvoja |
| | Personálne zabezpečenie vzdelávania a požiadavky poskytovateľa na odbornosť personálneho zabezpečenia | <u>Odborný garant aktualizáčného vzdelávania:</u> Pedagogický zamestnanec s 1.atestáciou/ riaditeľka Jana Ebrada |
| | Podmienky ukončenia vzdelávania | <ul style="list-style-type: none"> • Absolvovanie 75% hodín z celkového rozsahu • splnenie dištančnej úlohy • poskytovateľ vydá pedagogickému zamestnancovi po úspešnom ukončení programu aktualizáčného vzdelávania osvedčenie o ukončení vzdelávania. • Vzdelávanie sa ukončuje v máji 2025 |
| Autor programu | Jana Ebrada | |
| Schválil | Jana Ebrada, riaditeľka MŠ Sološnica | |
| Odtlačok pečiatky poskytovateľa a podpis štatutárneho zástupcu poskytovateľa | | |