

DOPLNOK č. 5 K ŠKOLSKÉMU PORIADKU

Právo na prijatie na predprimárne vzdelávanie

Dieťa má právo na prijatie na predprimárne vzdelávanie od školského roka, ktorý nasleduje po školskom roku, kedy dieťa dovŕši tretí rok veku. (školský rok 2024/2025 len dieťa, ktoré dovŕši 4 roky veku do 31. augusta 2024).

Ak má dieťa právo na prijatie na predprimárne vzdelávanie, žiadosť o prijatie dieťaťa podáva zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia riaditeľke spádovej MŠ.

Prijímanie detí s prestupom

V priebehu predprimárneho vzdelávania môže dieťa na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia prestúpiť do inej školy. O prestupe dieťaťa rozhoduje riaditeľka rozhodnutím o prijatí dieťaťa prestupom.

Adaptačný a diagnostický pobyt

Deti sú do MŠ prijímané s určením adaptačného pobytu (okrem detí plniacich PPV), ktorý trvá tri mesiace. Adaptačný pobyt sa vzťahuje najmä na deti, ktoré nemajú ŠVVP, u ktorých je predpoklad, že by mohli mať problémy zadaptovať sa na úplne iné podmienky.

Počas adaptačného pobytu môže dieťa navštevovať materskú školu celodenne, a to za predpokladu, že tomu predchádzala postupná adaptácia. Uvedené platí po dohovore triednej učiteľky so zákonným zástupcom dieťaťa.

V prípade zníženej adaptačnej schopnosti dieťaťa môže riaditeľka MŠ po predchádzajúcom písomnom upozornení na túto možnosť, rozhodnúť o prerušení dochádzky dieťaťa do MŠ.

Predpokladom úspešného zvládnutia adaptačného pobytu je spolupráca zákonných zástupcov s pedagogickými zamestnancami .

Doba denného pobytu dieťaťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, počas adaptačného pobytu, je minimálne štyri hodiny, ale môže to byť aj viac. Závisí to od úspešnosti a rýchlosti adaptácie dieťaťa na prostredie MŠ.

V prípade dieťaťa so zdravotným znevýhodnením riaditeľka MŠ prijme dieťa na diagnostický pobyt, ktorý nesmie byť dlhší ako tri mesiace. Počas jeho trvania sa vykonáva diagnostikovanie špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb dieťaťa na účel rozhodnutia o ďalšej forme vzdelávania dieťaťa v zariadení poradenstva a prevencie.

Ak obdobie troch mesiacov diagnostického pobytu nebude postačujúce na ukončenie diagnostiky dieťaťa, riaditeľka na základe novej žiadosti, ku ktorej zákonní zástupcovia predložia všetky vyjadrenia príslušného zariadenia poradenstva a prevencie, buď opäť prijme dieťa len na diagnostický pobyt alebo dieťa prijme s určením diagnostického pobytu podľa § 59 ods. 8 školského zákona.

Cieľom diagnostického pobytu je, aby sa zistilo, či sa u konkrétneho dieťaťa bude môcť výchova a vzdelávanie uskutočňovať ako výchova a vzdelávanie začleneného dieťaťa v bežnej triede, alebo ako výchova a vzdelávanie v špeciálnej materskej škole.

Povinné predprimárne vzdelávanie

Pre dieťa, ktoré dosiahlo päť rokov veku do 31. augusta, ktorý predchádza začiatku školského roka, od ktorého bude dieťa plniť povinnú školskú dochádzku v základnej škole, je predprimárne vzdelávanie povinné. PPV trvá jeden školský rok.

Podľa § 59a ods. 5 školského zákona PPV plní dieťa formou pravidelného denného dochádzania v pracovných dňoch v rozsahu najmenej štyri hodiny denne, okrem času školských prázdnin. Dieťa so zdravotným znevýhodnením môže plniť povinné predprimárne vzdelávanie v rozsahu menej ako štyri hodiny denne na základe žiadosti zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia, zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia je povinný k žiadosti priložiť súhlasné vyjadrenie príslušného zariadenia poradenstva a prevencie.

Dieťa pokračujúce v povinnom predprimárnom vzdelávaní

Ak dieťa po dovŕšení šiesteho roka veku nedosiahlo školskú spôsobilosť, riaditeľka MŠ rozhodne o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania.

Podkladom pre rozhodnutie riaditeľky MŠ vo veci pokračovania plnenia PPV je vždy predloženie:

- písomného súhlasu príslušného zariadenia výchovného poradenstva a prevencie,
- písomného súhlasu všeobecného lekára pre deti a dorast,
- informovaného súhlasu zákonného zástupcu.

Po predložení uvedených súhlasov následne riaditeľka MŠ vydá rozhodnutie o pokračovaní PPV.

Oslobodenie dieťaťa od povinnosti dochádzať do materskej školy zo zdravotných dôvodov, ak ide o povinné predprimárne vzdelávanie

Dieťa, ktoré by malo plniť PPV, avšak jeho nepriaznivý zdravotný stav mu neumožňuje vzdelávanie v MŠ, ani individuálne vzdelávanie, môže byť oslobodené od povinnosti dochádzať do MŠ.

Zákonný zástupca predloží v tomto prípade riaditeľke MŠ:

- žiadosť o oslobodenie od povinnosti dochádzať do MŠ zo zdravotných dôvodov,
- písomný súhlas všeobecného lekára pre deti a dorast,
- písomný súhlas zariadenia poradenstva a prevencie.

Riaditeľka na základe predložených dokumentov rozhodne o oslobodení od povinnosti dochádzať do MŠ zo zdravotných dôvodov do pominutia dôvodov, pre ktoré došlo k oslobodeniu od povinnosti dochádzať do MŠ.

Formy osobitného spôsobu plnenia povinného predprimárneho vzdelávania

Formy osobitného spôsobu plnenia povinného predprimárneho vzdelávania sú:

a) Individuálne vzdelávanie dieťaťa

Uskutočňuje sa bez pravidelnej účasti na vzdelávaní v MŠ. O povolenie individuálneho vzdelávania môže zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia písomne požiadať riaditeľku MŠ.

O povolení individuálneho vzdelávania rozhodne riaditeľka MŠ v rámci rozhodovania o oslobodení dieťaťa od povinnosti dochádzať do MŠ.

Individuálne vzdelávanie v MŠ sa povoľuje dieťaťu, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné a

- a) jeho zdravotný stav mu neumožňuje účasť na PPV v MŠ alebo
- b) jeho zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia o to požiada.

Ak zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia požiada o plnenie PPV podľa bodu a), predloží riaditeľke MŠ:

- žiadosť o povolenie individuálneho vzdelávania zo zdravotných dôvodov,
- súhlas všeobecného lekára pre deti a dorast, alebo zariadenia poradenstva a prevencie.

Riaditeľka na základe predložených dokumentov vydá rozhodnutie o povolení individuálneho vzdelávania zo zdravotných dôvodov a zabezpečí predprimárne vzdelávanie dieťaťu v rozsahu najmenej 2 hodiny týždenne.

Ak zákonný zástupca požiada o plnenie individuálneho vzdelávania z iných dôvodov podľa bodu b), predloží riaditeľke MŠ:

- žiadosť o povolenie individuálneho vzdelávania.

Individuálne vzdelávanie v tomto prípade môže zabezpečovať zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia len prostredníctvom osoby, ktorá má ukončené najmenej úplné stredné všeobecné vzdelanie alebo úplné stredné odborné vzdelanie.

Riaditeľka na základe predložených dokumentov vydá rozhodnutie o povolení individuálneho vzdelávania na základe žiadosti zákonného zástupcu a v spolupráci so zákonným zástupcom do 31. augusta určí obsah individuálneho vzdelávania dieťaťa. V tomto prípade je zákonný zástupca povinný v mesiaci marec zabezpečiť účasť dieťaťa na PPV v kmeňovej MŠ. MŠ v tomto čase posúdi, či sa pri individuálnom vzdelávaní plní obsah individuálneho vzdelávania.

Pri posudzovaní plnenia obsahu individuálneho vzdelávania MŠ vychádza z obsahu individuálneho vzdelávania, ktorý danému dieťaťu určila.

Využíva pritom dostupné pracovné listy, pracovné zošity alebo iné dostupné metodické materiály, ako aj publikácie:

- Povinné predprimárne vzdelávanie: Sprievodca cieľmi a obsahom
- Dieťa hovoriace iným jazykom: Možnosti kompenzačnej podpory v predškolskom vzdelávaní.

Povolenie individuálneho vzdelávania dieťaťa riaditeľka MŠ môže zrušiť:

- na žiadosť zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia,
- na základe odôvodneného návrhu fyzickej osoby, ktorá uskutočňuje individuálne vzdelávanie dieťaťa,
- ak sa neplní obsah individuálneho vzdelávania,
- na návrh hlavného školského inšpektora alebo
- ak zákonný zástupca nezabezpečí účasť dieťaťa na PPV v kmeňovej MŠ na účel posúdenia plnenia obsahu individuálneho vzdelávania.

Riaditeľka MŠ rozhodne o zrušení povolenia individuálneho vzdelávania do 30 dní od začatia konania a zároveň zaradí dieťa do príslušnej triedy MŠ. Odvolanie proti rozhodnutiu o zrušení povolenia individuálneho vzdelávania nemá odkladný účinok.

Ak by sa počas plnenia PPV formou individuálneho vzdelávania menila osoba, ktorá ho uskutočňuje, je nevyhnutné, aby o tom zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia bezodkladne informoval MŠ, ktorá posúdi, či „nová“ osoba spĺňa podmienku podľa § 28b ods. 4 školského zákona.

b) Vzdelávanie v školách mimo územia Slovenskej republiky

c) Vzdelávanie v školách zriadených iným štátom na území Slovenskej republiky so súhlasom zastupiteľského úradu iného štátu, ak zastupiteľský úrad iného štátu oznámil ministerstvu školstva, že vydal súhlas na zriadenie školy, ktorá sa nevedie v sieti škôl a školských zariadení podľa zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ďalej len „zákon č. 596/2003 Z. z.“)

d) Vzdelávanie v školách, v ktorých sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie podľa medzinárodných programov na základe súhlasu ministerstva školstva

e) Individuálne vzdelávanie v zahraničí

f) Vzdelávanie v Európskych školách podľa Dohovoru, ktorým sa definuje štatút Európskych škôl (oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 597/2004 Z. z.)

O povolení osobitného spôsobu plnenia PPV rozhoduje riaditeľka MŠ na základe písomnej žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa po jeho riadnom prijatí na predprimárne vzdelávanie.

V žiadosti zákonný zástupca uvedie:

- a) meno, priezvisko a bydlisko dieťaťa,
- b) rodné číslo dieťaťa,
- c) adresu bydliska v zahraničí,
- d) názov a adresu školy, ktorú bude dieťa v zahraničí navštevovať, ak je vopred známa, alebo názov a adresu školy zriadenej iným štátom na území Slovenskej republiky, ktorú bude dieťa navštevovať.

Zanedbávanie riadneho plnenia povinného predprimárneho vzdelávania

Nesplnenie povinnosti zákonného zástupcu prihlásiť dieťa na plnenie PPV a tiež neospravedlnené vynechávanie predprimárneho vzdelávania sa považuje za nedbanie o riadne plnenie PPV, ktoré môže vyústiť do uplatnenia inštitútu „osobitného príjemcu rodinných prídavkov“. Ak zákonný zástupca nebude dbať o riadne plnenie PPV, riaditeľka MŠ má podľa § 5 ods. 15 zákona č. 596/2003 Z. z. povinnosť oznámiť obci (v ktorej má dieťa trvalý pobyt) a úradu práce, sociálnych vecí a rodiny podľa miesta trvalého pobytu alebo prechodného pobytu zákonného zástupcu dieťaťa konkrétne prípady, keď zákonný zástupca dieťaťa nedbá o riadne plnenie PPV. Zanedbávanie riadneho plnenia PPV vecne príslušný úrad práce sociálnych vecí a rodiny bude následne posudzovať podľa § 12a ods. 1 písm. a) zákona č. 600/2003 Z. z. uplatnením inštitútu osobitného príjemcu.

Spôsob a podmienky ukončenia výchovy a vzdelávania a vydanie dokladu o získanom vzdelaní

Dokladom o získanom stupni vzdelania je Osvedčenie o získaní predprimárneho vzdelávania. MŠ vydáva Osvedčenie o absolvovaní predprimárneho vzdelávania každému dieťaťu. Ak pôjde o dieťa, ktoré absolvuje individuálne vzdelávanie, osvedčenie bude vydávať kmeňová MŠ.

Dochádzka detí do materskej školy

Rodič privádza dieťa do MŠ do 08.00 h a prevezme ho spravidla po 15.00 h.

Podľa § 24 ods. 6 zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene niektorých zákonov môže byť v MŠ umiestnené len dieťa, ktoré:

- je zdravotne spôsobilé na pobyt v kolektíve,
- neprejavuje príznaky prenosného ochorenia,
- nemá nariadené karanténne opatrenie.¹

¹ zákon č. 355/2007 o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia

Ak dieťa počas dňa ochorie, pedagogický zamestnanec zabezpečí jeho izoláciu od ostatných detí, dozor ním poverenou osobou z radov zamestnancov školy a informuje zákonného zástupcu. Zákonný zástupca dieťaťa alebo splnomocnená osoba sa v priestoroch MŠ po prebratí svojho dieťaťa zdržuje len nevyhnutný čas.

Ak sa dieťa nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní, jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť MŠ bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti.

Neprítomnosť dieťaťa u detí, ktoré neplnia povinné predprimárne vzdelávanie ospravedlňuje zákonný zástupca.

Neprítomnosť dieťaťa, ktoré plní PPV, ospravedľňuje škola na základe žiadosti jeho zákonného zástupcu alebo zástupcu zariadenia.

Ak neprítomnosť dieťaťa, ktoré plní PPV, z dôvodu ochorenia trvá najviac sedem po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, neprítomnosť ospravedľňuje zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia.

Ak neprítomnosť takého dieťaťa z dôvodu ochorenia trvá viac ako sedem po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, vyžaduje sa aj potvrdenie od lekára. V čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu môže zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia ospravedlniť neprítomnosť z dôvodu ochorenia bez lekárskeho potvrdenia aj v trvaní viac dní.

Neprítomnosť dieťaťa plniaceho PPV, z iného dôvodu ako zdravotného, musí rodič ospravedlniť a požiadať o uvoľnenie dieťaťa písomne, prípadne elektronicky riaditeľku MŠ. (Za objektívne dôvody neprítomnosti dieťaťa plniaceho povinné predprimárne vzdelávanie považuje MŠ rodinnú dovolenku, chorobu iného člena domácnosti, náhle vycestovanie rodiny z pracovných, či rodinných dôvodov.)

Dištančná forma výchovy a vzdelávania

Denná forma výchovy a vzdelávania sa môže uskutočňovať aj ako dištančná:

- a) v celom rozsahu vzdelávania zabezpečovaného MŠ pre deti, ak sa vyhlási výnimočný stav, núdzový stav alebo mimoriadna situácia,
- b) v rozsahu podľa rozhodnutia riaditeľky MŠ, ministra školstva alebo inej oprávnenej osoby v čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu pre všetkých žiakov;
- c) v rozsahu podľa rozhodnutia riaditeľky MŠ pre deti, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, ak kvôli zdravotnému stavu alebo z iných závažných dôvodov (napr.: rodinné dôvody, ohrozovanie bezpečnosti a zdravia iných detí, ktoré sú účastníkmi výchovy a vzdelávania), nemôžu plniť PPV formou pravidelného denného dochádzania, najdlhšie počas troch po sebe idúcich mesiacov,
- d) v rozsahu nevyhnutne potrebnom, najviac však jeden mesiac, z dôvodov podľa § 150a ods. 2 školského zákona.

Prerušenie a ukončenie dochádzky dieťaťa do materskej školy

Prerušenie dochádzky

Rozhodnutie o prerušení dochádzky dieťaťa do MŠ môže vydať riaditeľka podľa § 5 ods. 14 písm. c) zákona č. 596/2003 Z. z.:

- bez predchádzajúcej žiadosti zákonného zástupcu, ak na to budú existovať dôvody, aj v čase pred uplynutím adaptačného pobytu alebo diagnostického pobytu dieťaťa alebo

- na základe žiadosti zákonného zástupcu, ak pôjde o zdravotné dôvody, zníženú adaptačnú schopnosť, rodinné dôvody alebo iné dôvody zo strany zákonného zástupcu.

Prerušenie dochádzky do MŠ sa netýka detí, ktoré plnia PPV.

Prerušenie na žiadosť zákonného zástupcu je možné najviac na 3 kalendárne mesiace počas školského roka.

Ak nastanú dôvody, pre ktoré z rozhodnutia riaditeľky MŠ bude potrebné na určité obdobie prerušiť dochádzku dieťaťa do MŠ, tak riaditeľka MŠ, po predchádzajúcom písomnom upozornení zákonného zástupcu na túto možnosť, vydá rozhodnutie o prerušení dochádzky daného dieťaťa s uvedením konkrétneho dátumu. Vydaním rozhodnutia o prerušení dochádzky dieťaťa do MŠ sa vytvára priestor na eliminovanie dôvodov, ktoré viedli k prerušeniu dochádzky, na absolvovanie indikovaných odborných vyšetrení, na ukončenie špeciálnopedagogickej diagnostiky atď.

V prípade zvýšeného záujmu zákonných zástupcov o prijatie dieťaťa do MŠ môže riaditeľka MŠ na miesto dieťaťa, ktoré má prerušenú dochádzku do MŠ, prijať iné dieťa, pričom v rozhodnutí o prijatí uvedie konkrétny čas, na ktorý je dieťa prijaté.

Riaditeľka MŠ rozhodne o žiadosti zákonného zástupcu o prerušenie dochádzky dieťaťa zo zdravotných dôvodov alebo iných závažných dôvodov, do tridsiatich pracovných dní odo dňa doručenia do sídla riaditeľstva MŠ.

Zákonný zástupca, ktorý požiadal o prerušenie dochádzky má v časovom predstihu 2 týždne pred uplynutím termínu, dokedy má jeho dieťa prerušenú dochádzku, oznámiť riaditeľke MŠ, či jeho dieťa bude po uplynutí tohto času pokračovať v predprimárnom vzdelávaní v MŠ.

Zákonný zástupca dieťaťa, ktoré bolo do MŠ prijaté na čas počas prerušenia dochádzky iného dieťaťa, v prípade, ak má zákonný zástupca naďalej záujem o to, aby jeho dieťa navštevovalo MŠ, má v časovom predstihu 2 týždne pred uplynutím času, ktorý má uvedený v rozhodnutí o prijatí počas prerušenia dochádzky iného dieťaťa do MŠ, podať novú žiadosť o prijatie dieťaťa do MŠ a spolu s ňou predložiť aj potvrdenie o zdravotnej spôsobilosti od všeobecného lekára pre deti a dorast obsahujúce aj údaj o povinnom očkovaní.

Zanechanie vzdelávania a ukončenie dochádzky

V priebehu predprimárneho vzdelávania sa umožňuje zanechanie vzdelávania, ak nejde o PPV.

Ak má zákonný zástupca dieťaťa, pre ktoré predprimárne vzdelávanie nie je povinné, alebo zástupca zariadenia záujem o zanechanie vzdelávania dieťaťa v MŠ, oznámi to písomne riaditeľke MŠ. Ak zákonný zástupca alebo zástupca zariadenia neoznámi riaditeľke zanechanie vzdelávania a dieťa sa neospravedlnene nezúčastňuje na výchovno-vzdelávacom procese, uplynutím 30. dňa od jeho poslednej účasti na výchovno-vzdelávacom procese prestáva byť dieťaťom MŠ.

Riaditeľka MŠ môže rozhodnúť o predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania ak:

- a) dieťa sústavne alebo závažným spôsobom porušuje školský poriadok,
- b) zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia nedodržiava podmienky predprimárneho vzdelávania určené školským poriadkom,

- c) zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia neinformuje MŠ o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré majú vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- d) zákonný zástupca dieťaťa alebo zástupca zariadenia bezdôvodne odmietne s dieťaťom absolvovať diagnostické vyšetrenie, ak sa špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby dieťaťa prejavia po jeho prijatí do MŠ a je potrebné zmeniť formu vzdelávania dieťaťa,
- e) predčasné skončenie predprimárneho vzdelávania odporučí zariadenie poradenstva a prevencie, všeobecný lekár pre deti a dorast alebo lekár so špecializáciou v inom špecializačnom odbore ako všeobecné lekárstvo alebo zubný lekár.

Rozhodnúť o predčasnom skončení predprimárneho vzdelávania nemožno, ak ide o dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné ani v prípade, ak ide o dieťa, ktoré pokračuje v plnení PPV.

Výchova a vzdelávanie detí so zdravotným znevýhodnením

Deti so zdravotným znevýhodnením sa zaraďujú do bežnej triedy MŠ, deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktoré nie sú deti so zdravotným znevýhodnením, sa zaraďujú do tried spolu s ostatnými deťmi.

O zaradení dieťaťa so zdravotným znevýhodnením rozhodne riaditeľka MŠ na základe odporúčania všeobecného lekára pre deti a dorast, zariadenia poradenstva a prevencie a na základe vopred prerokovaného informovaného súhlasu zákonného zástupcu.

O zaradení dieťaťa s nadaním rozhodne riaditeľka MŠ na základe odporúčania zariadenia a prevencie a na základe vopred prerokovaného informovaného súhlasu zákonného zástupcu.

Počet detí v triede môže byť znížený maximálne o dve za každé dieťa so zdravotným znevýhodnením a dieťa s nadaním. Maximálny počet zaradených detí v jednej triede sú dve. Prijímanie detí so zdravotným znevýhodnením školský zákon umožňuje, ale neukladá to riaditeľke MŠ ako povinnosť.

Riaditeľka MŠ pred svojim rozhodnutím o prijatí dieťaťa so zdravotným znevýhodnením zváži, či na prijatie takéhoto dieťaťa má alebo nemá vytvorené vhodné podmienky (personálne, priestorové, materiálne...), resp. či ich bude možné vytvoriť po prijatí dieťaťa dodatočne.

DOPLNOK č. 6 K ŠKOLSKÉMU PORIADKU
Zmena platby za pobyt dieťaťa v materskej škole

Obecné zastupiteľstvo v Sološnici na základe § 6 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších právnych predpisov a na § 28 ods.5 a 6, § 114 ods. 6, § 140 ods.9 a 10 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov a § 4 zákona č. 544/2010 Z. z. o dotáciách v pôsobnosti Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov vydáva tento

DODATOK č.1

k všeobecne záväznému nariadeniu obce Sološnica č. 6/2022
o výške príspevkov na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských
zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Sološnica

„ďalej len „dodatok“)

1. Obecné zastupiteľstvo v Sološnici sa dňa 11.12.2023 uznieslo na zmene Všeobecne záväzného nariadenia č. 6/2022 takto:

Článok 2 bude znieť:

Určenie výšky mesačného príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa v materskej škole

1. Výška príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov za pobyt dieťaťa Materskej školy Sološnica je **202,00 €** za jedno dieťa mesačne.
2. Príspevok sa **uhrádza do 10. dňa** príslušného kalendárneho mesiaca, bezhotovostne na účet Obce Sološnica vedený v Prima banke Slovensko č. účtu: 3201198002/5600, IBAN : SK 52 5600 0000 0032 0119 8002, ŠS: 9111, alebo v hotovosti do pokladne Obecného úradu Sološnica počas stránkových hodín.
3. Príspevok podľa čl.2 bodu 1 tohto VZN sa neuhrádza za dieťa, ktoré:

a) má prerušenú dochádzku do materskej školy na viac ako 30 po sebe nasledujúcich kalendárnych dní z dôvodu choroby alebo vážnych preukázateľných rodinných dôvodov

b) nedochádzalo do materskej školy v čase školských prázdnin alebo bola prerušená prevádzka materskej školy zapríčinená zriaďovateľom alebo inými závažnými dôvodmi

4. Obec Sološnica poskytuje príspevok zákonnému zástupcovi dieťaťa, ktorý prispieva na pobyt dieťaťa v Materskej škole Sološnica podľa ods.1 tohto článku, vo výške **182,00 €** a to počnúc kalendárnym mesiacom, v ktorom toto dieťa dovŕšilo 3 roky veku.

O túto sumu sa zníži príspevok zákonného zástupcu podľa ods.1 tohto článku.

5. Pre poskytnutie príspevku podľa ods.5 článku 2 tohto VZN musia byť splnené nasledovné podmienky:

a) trvalý pobyt dieťaťa v obci Sološnica a trvalý pobyt zákonného zástupcu dieťaťa v obci Sološnica, alebo

b) zákonný zástupca dieťaťa je pracovnom pomere s Obcou Sološnica alebo organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti Obce Sološnica

6. Zákonný zástupca dieťaťa nepodáva žiadosť o príspevok.

Dodatok č.5

Vypracovala dňa 1.11.2023 Jana Ebrada

Pedagogická rada školy prerokovala: 13.11.2023

Radou školy: 8.1.2024

Dodatok č.5 k Školskému poriadku MŠ nadobúda účinnosť dňom 9.1.2024

Dodatok č.6 je účinný od 1.1.2024

Zákonní zástupcovia boli informovaní o dodatkoch k školskému poriadku na stretnutí RZ dňa: 11.1.2024

Školský poriadok MŠ je spracovaný v súlade s/so:

- zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- zákonom č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- vyhláškou MŠ SR č. 541/2021 Z. z. o materskej škole,

- zákonom č.311/2001 Z. z. Zákonník práce,
- zákonom č.552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov,
- zákonom č.122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov,
- zákonom č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám,
- pracovným poriadkom pre pedagogických a ostatných zamestnancov škôl a školských zariadení,
- Dohovorom o právach dieťaťa a Deklaráciou práv dieťaťa.
- Všeobecne záväzného nariadenia č. 6/2022

